

Arbeitspapiere BDLA Bayern AG Klima
Nr. 2019-5: Nachhaltigkeit im Büro
Version: 21.11.2019

Anregungen und Tipps für mehr Nachhaltigkeit im Büro

Wir als Landschaftsarchitekten haben nicht nur die Aufgabe unsere Projekte nachhaltig zu planen und umzusetzen sondern müssen auch unseren Büroalltag nachhaltiger gestalten. Mit meist geringem Aufwand kann jede Firma einen Beitrag zum Umweltschutz leisten und ein klares Statement setzen.

Mobilität

- Fliegen vermeiden, wenn möglich auf Bahn umsteigen, vor allem innerhalb Deutschlands
- Business- Anmeldung bei Bahn nutzen, bringt viele Vorteile
- ÖPNV statt Auto, Isar Card oder Bahncard für Mitarbeiter
- Elektroroller /-auto, Sharing – Anbieter nutzen
z.B.
<https://muenchen.emmy-sharing.de>
- Firmenrad, Fahrräder für Mitarbeiter leasen
<https://www.jobrad.org>
- Videokonferenzen statt Ortstermin nutzen, z.B. über Skype
- Homeoffice vermehrt nutzen
- CO2 neutral ins/ vom Büro
- CO2 Ausstoß kompensieren
<https://www.atmosfair.de/de/>
<https://www.primaklima.org>
<https://www.myclimate.org>
<https://climatecare.org>

Post

- E-Mail schreiben statt Briefverkehr
- klimaneutraler Versand zB. Go Green
<https://www.deutschepost.de/de/g/gogreen.html>
- Verpackungsmaterial sammeln und wiederverwenden
- Briefumschläge ohne Fenster sind besser recyclebar als mit
- RC-Briefumschläge, RC-Papier & Co (blauer Engel)
- Drucken standardmäßig zweiseitig, wenn möglich im Sparmodus
- Einseitige Drucke wiederverwenden (Schmierpapier, erneut bedrucken)

Materialien

- Nachhaltige Anbieter für Büromaterialien
<https://utopia.de/bestenlisten/shops-fuer-nachhaltigen-buerobedarf/>
- langlebige Produkte
- reparierbare Produkte, z.B. Fairfone statt Iphone
- Wiederverwendbare Produkte (Patronen, Stifte auffüllen statt neue Kaufen)
- Rechner upgraden und aufrüsten statt immer neue Modelle zu kaufen
- noch funktionstechnische Elektronik/Ausstattung/etc: verkaufen, verschenken oder spenden statt wegwerfen!

Geschäftsleitung

- Geschäftskonto bei grüner Bank <https://utopia.de/ratgeber/alternative-gruene-bank/>
- Homeoffice ermöglichen
- Schulung und Sensibilisierung Mitarbeiter
- Überschüsse nachhaltig investieren

Energie

- zu Ökostromanbieter wechseln
<https://utopia.de/bestenlisten/die-besten-oekostrom-anbieter/>
- Energieeffizienz beachten
- LED – Leuchten
- Geräte nicht über 100% laden
- Akku statt Batterie Nutzung
- Geräte bei Nichtgebrauch ausschalten (Rechner während Termin, Kaffeemaschine, usw.)
- Licht und Heizung herunterdimmen
- Heizung bewusst einsetzen
- Auf Klimaanlage verzichten
- Onlinezeiten reduzieren

Büroalltag

- plastikfrei einkaufen
- Tupperdosen für Mitarbeiter, wenn Mittagessen auswärts gekauft wird, in Behälter füllen lassen
- fair gehandelter Kaffee / Tee
- Leitungswasser (Sprudler) statt Mineralwasser
- Naturseifen statt Seifenspender mit Microplastik, alternativ Flüssigseife selber machen
<https://utopia.de/ratgeber/fluessigseife-selber-machen-einfache-anleitung-und-tipps/>
- RC-Toilettenpapier
- Handtücher statt Papiertücher
- kunststofffreie und wieder verwendbare / waschbare Schwämme
- Umweltfreundliche Putzmittel
- Mülltrennung
- Zimmerpflanzen regulieren Büroklima
- Grüne Suchmaschine zB. Ecosia
<https://www.ecosia.org>

Aufgestellt am 21.11.2019,

Sarah Sojka

gabner huber lipp landschaftsarchitekten und stadtplaner part mbb, BDLA Bayern AG Klima

Ergänzungen, Hinweise und weitere Tipps gerne an: AG-Klima@stautner-schaef.de